



**План мероприятий
по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
"Детский сад № 435" на 2023-2025 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Примечание
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции				
1.1. Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в учреждении				
1.1.1	Разработка (актуализация принятых) локальных актов в целях реализации законодательства по противодействию коррупции и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм	Ответственный за противодействие коррупции	Постоянно	
1.1.2	Экспертиза действующих локальных актов детского сада на наличие коррупционной составляющей	Ответственный за противодействие коррупции	Постоянно	
1.1.3	Проведение оценки эффективности мер по противодействию коррупции	Заведующий, ответственный за противодействие коррупции	Январь 2024-2026гг.	
1.2. Разработка системы мероприятий, направленных на совершенствование порядка работы заведующего и административных работников детского сада				
1.2.1	Проведение оценки должностных обязанностей работников детского сада, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Старший воспитатель	Октябрь 2023-2024 гг.	
1.2.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах, собраниях трудового коллектива	Старший воспитатель	2023–2025 гг.	

2. Методы антикоррупционного просвещения и пропаганды нетерпимого отношения к коррупции

2.1. Совершенствование механизмов формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся, их родителей (законных представителей)

2.1.1	Размещение на официальном сайте учреждения отчета о проведении самообследования, выполнении муниципального задания	Администратор сайта	Ежегодно	
2.1.2	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы (эл.почта, телефон, сайт ДООУ) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения	Заведующий	По мере поступления обращений	
2.1.3	Проведение среди родителей (законных представителей) обучающихся анонимного социологического исследования "Удовлетворенность качеством образовательных услуг"	Воспитатели	Не реже двух раз в год	
2.1.4	Участие в общественных акциях в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции	Старший воспитатель	В течение года	
2.1.5	Осуществление личного приема граждан администрацией ДООУ	Заведующий	Постоянно	
2.1.6	Разработка материалов, информирующих родителей (законных представителей) обучающихся о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников.	Старший воспитатель	Ежегодно	

2.2. Формирование антикоррупционного мировоззрения у работников и контрагентов, профессиональное развитие работников в сфере противодействия коррупции

2.2.1	Рассмотрение темы «Коррупция и ответственность» на совещаниях коллектива ДООУ	Заведующий, старший воспитатель	2023–2025 гг.	
2.2.2	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и	Заведующий	2023–2025 гг.	

	противодействия коррупции			
2.2.3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Ответственный за противодействие коррупции	2023–2025 гг.	
2.2.4	Информирование контрагентов организации о последствиях коррупционных правонарушений	Ответственный за противодействие коррупции	2023–2025 гг.	
3. Обеспечение доступности информации о деятельности образовательной организации в сфере противодействия коррупции				
3.1. Совершенствование механизмов информационной открытости				
3.1.1	Ведение на официальном сайте специализированного подраздела «Противодействие коррупции»	Администратор сайта	Октябрь 2023–2025 гг.	
3.1.2	Публикация на официальном сайте информации об антикоррупционной деятельности образовательной организации	Администратор сайта	2023–2025 гг.	
3.1.3	Мониторинг публикаций в мессенджерах и социальных сетях о фактах проявления коррупции в образовательной организации	Заведующий, руководители структурных подразделений	2023–2025 гг.	
3.2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности				
3.2.1	Обеспечение доступности к номерам телефонов администрации детского сада в целях выявления фактов проявлений коррупции, а также активного привлечения общественности в борьбе с данными правонарушениями	Заведующий	Постоянно	
3.2.2	Размещение на сайте детского сада публичного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Заведующий, главный бухгалтер	Ежегодно	
3.2.3	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в детском саду	Заведующий, старший воспитатель	Постоянно	
4. Реагирование на факты коррупции, совершенствование правового регулирования				

4.1. Расширение способа участия граждан в области противодействия коррупции				
4.1.1	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы	Заведующий, руководители структурных подразделений	Ноябрь 2023-2025гг.	
4.1.2	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ДОУ	Заведующий	По факту обращения	
4.1.3	Размещение на информационных стендах в здании образовательной организации контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Заместитель заведующего по АХЧ	2023–2025 гг.	
4.2. Правовые и организационные основы противодействия коррупции, повышение их эффективности				
4.2.1	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	Заведующий	2023–2025 гг.	